

仕 様 書

件 名 平成 30 年度封筒印刷（単価契約）

区分	品 名	規 格	発注 単 位	平成 30 年度 発注予定 数 量
①	長形 40 号封筒	ハ°ステル°ンク 80（両面 1 色）	1000 枚	3000 枚
②	長形 3 号封筒	ハ°ステル°ンク 80（片面 1 色）	1000 枚	2000 枚
③	長形 3 号窓付封筒（特注）	透けないハ°ステル°ンク 80（糊付）（片面 1 色）	1000 枚	6000 枚
④	角形 2 号封筒	ハ°ステル°ンク 100（片面 1 色）	1000 枚	2000 枚
⑤	角形 2 号封筒	ハ°ステル°ンク 100（片面 2 色）	1000 枚	3000 枚
⑥	角形 3 号封筒	ハ°ステル°ンク 100（片面 1 色）	1000 枚	1000 枚
⑦	長形 6 号セロ窓封筒	透けないホト 80（片面 1 色）	1000 枚	20000 枚
⑧	角形セロ窓封筒（特注）	透けないホト 100（片面 1 色） 215×305mm	1000 枚	2000 枚
⑨	長形 3 号封筒	ホト 80（片面 1 色）	1000 枚	10000 枚
⑩	角形 2 号封筒	ホト 80（片面 1 色）	1000 枚	4000 枚
⑪	長形 3 号セロ窓封筒	クラフト 70（片面 1 色）	1000 枚	3000 枚
⑫	長形 3 号セロ窓封筒（特注）	クラフト 70（糊付）	1000 枚	1000 枚
納入場所	鳥取市立病院 発注者が指定した場所			
納入期間	平成 30 年 4 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日まで			
納 期	随時発注後 14 日以内（校正あり）ただし、別に指定する場合はこの限りではない。			
見積書の記載方法	<p>見積書は見積書（様式 1）を使用し、消費税抜きの金額を記入すること。</p> <p>見積書の単価欄は、封筒 1 枚当りの金額とし、小数点以下第 2 位まで記載すること。金額欄は記載した単価に発注予定数量を乗じて求めた金額とし、1 円未満は切り捨てるかもしくは切り上げて端数を出さないこと。</p>			
その他	<p>封筒見本は、鳥取市立病院 3 階総務課内で閲覧すること。</p> <p>発注予定数量は平成 30 年度購入の見込みであり、保証されるものではありません。</p> <p>落札者は、品目ごとに決定する。</p>			